

Приложение 9

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства труда

и социального развития

Краснодарского края

от 06.12.2022 № 3037

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1022303979928,
присвоенный при внесении в ЕГРЮЛ
числом от 16.12.2022 № ГРН 2222302359585

документ подписан
квалифицированной
электронной подписью

сведения о сертификате эл

Сертификат: 10E21952D8721056B4057A234C09C645D

Владелец: Лунева Юлия Сергеевна

Специалист 1 разряда

Действителен: с 23.05.2022 по 16.08.2023

СОГЛАСОВАНЫ

приказом департамента

имущественных отношений

Краснодарского края

от 14.11.2022 № 3037

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного казенного учреждения социального
обслуживания Краснодарского края «Каневской
социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»

ст-ца Каневская
2022 год

1. В разделе 2 «Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения» устава:

1) пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Казенное Учреждение призвано способствовать:

проведению работы по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, обеспечению временного проживания, социальной помощи и социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, в условиях круглосуточного пребывания (далее – несовершеннолетние);

оказанию социальных услуг несовершеннолетним, а также их родителям (законным представителям), находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении, в форме социального обслуживания на дому;

оказанию социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально опасном положении в полустационарной форме.»;

2) пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«участвует в выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществляет социальную реабилитацию этих лиц, оказывает им необходимую помощь в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, индивидуальной программой реабилитации;

организует социальный патронаж семей и несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе социально-опасном положении;

осуществляет системную работу с семьей несовершеннолетнего по окончании его пребывания в учреждении;

оказывает помощь в получении юридических услуг (в том числе бесплатно).».

2. Пункт 6.4 раздела 6 «Порядок управления деятельностью Казенного учреждения» изложить в следующей редакции:

«6.4. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и «О гражданской обороне» Руководитель:

исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

создает работникам Казенного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

оповещает работников Казенного учреждения о вызовах (повестках) во-

енных комиссариатов;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работниках Казенного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления работников Казенного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

вручает работникам Казенного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

в случае эксплуатации Казенным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Казенного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

обеспечивает работникам Казенного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

вручает работникам Казенного учреждения повестки военного комиссариата;

осуществляет руководство гражданской обороной в Казенном учреждении;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствование выполнению задач обороны;

несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Казенное учреждение;

несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.».